

# PLANO DE RETORNO ÀS AULAS PRESENCIAIS

JANEIRO DE 2021

colégio  
**BAGOZZI**  
REDE OSJ

# MANTENEDORA

CONGREGAÇÃO DOS OBLATOS DE SÃO JOSÉ

# MANTIDA

COLÉGIO PADRE JOÃO BAGOZZI  
Rua Dom José Marelllo, 749 – Vila Perino – Ourinhos – SP  
CNPJ: 53.416.921/0021-40

# COMITÊ DE CRISE

Superintendente

**Pe. José Antonio Bertolin**

Direção Geral da Rede OSJ

**Angela Basso**

Vice-Diretor Geral da Rede OSJ

**Pe. José Alves de Melo Neto**

Gestão de Unidade

**Rebecca Alves de Melo**

Coordenação Pedagógica

**Tiago Aparecido Magalhães de Oliveira**

# APRESENTAÇÃO

Na atual conjuntura mundial, algumas práticas de convivência foram negadas, outras repaginadas ou ainda mantidas, o que nos coloca num estado de constante aprendizado e transformação de hábitos. Sendo assim, surgem novos protocolos de convivência para esse “novo normal” que se apresenta a cada um de nós, frente ao momento em que vivemos: uma pandemia causada pelo Coronavírus (Covid 19).

Movidos sempre pelos desafios, entendemos que aprender, ensinar, crescer, levantar, reinventar, construir, engajar e compartilhar são ações que nos movimentam e nos ensinam que podemos chegar mais longe. Sabemos que quando aceitamos um novo desafio, respeitamos a nossa história e alimentamos em nós a confiança necessária para vencermos etapas e vivermos as melhores e maiores experiências. Assim, nessa dinâmica diária de preparação e, de modo especial em tempo de pandemia, trabalhamos para que as nossas crianças e jovens caminhem cada vez mais seguros. Afinal, eles seguem superando obstáculos e buscando outras inspirações, novos motivos para aprender e se reinventar, com energia suficiente para descobrir maneiras de solucionar o que parecia ser impossível.

A nossa tradição, experiência e busca incansável por novidades educacionais, unem-se ao desejo de uma equipe composta por educadores apaixonados pela vida e pela formação integral de jovens que se preparam para um mundo no qual fazer acontecer é fundamental. Temos valores sólidos construídos nos ensinamentos de São José Marelló, de quem herdamos o amor em trabalhar pela juventude, fazendo aflorar os potenciais de cada um. Ano após ano, seguimos cumprindo nossa missão de educar a mente e o coração, sendo, a cada dia, um lugar melhor para o jovem de hoje, que anseia por conhecimento e dinamismo, em uma busca constante por seu lugar no mundo.

Por isso, sabedores da necessidade prudente de se negar alguns hábitos que possibilitem o contágio, bem como de repaginar outras práticas ou ainda de permanecer e incentivar rotinas de prevenção, fomos às bases das diretrizes da Organização Mundial de Saúde e do Ministério da Saúde do Brasil, para elaborar e produzir este material: o PLANO DE RETORNO ÀS AULAS PRESENCIAIS, como um protocolo de normas sanitárias que servirá como guia de orientações à retomada gradual das atividades presenciais no COLÉGIO BAGOZZI, quando estas forem autorizadas pelos órgãos competentes.

Nesse contexto, este PLANO DE RETORNO ÀS AULAS PRESENCIAIS procura orientar as práticas frente às nossas atividades educativas, promovendo assim novos comportamentos que serão propulsores de saúde, de tranquilidade, prevenção e boa convivência neste movimento de aprendizado, regido por este “novo normal”, negando assim qualquer pânico e/ou perigo que se assalaria frente ao descumprimento dessas orientações. Que façamos bom uso desse Guia e que a partir dele consigamos redefinir nossas práticas e assim criarmos novos hábitos e costumes que promoverão saúde e tranquilidade a todos, conforme preconiza os decretos e normas de saúde e educação.

Que sejamos reeducados para vivermos esse nosso “Novo Normal”, em nosso tempo!

**ANGELA BASSO**  
**DIREÇÃO GERAL**



# ÍNDICE

<b>1. CONTEXTO DO COLÉGIO PE. JOÃO BAGOZZI</b>	<b>6</b>
1.1. Princípios Gerais	6
1.2. Justificativa do Plano	7
<b>2. PRÉ-REQUISITOS PARA O PROTOCOLO</b>	<b>8</b>
2.1. Manutenção da distância física	8
2.2. Entrada – Permanência - Saída no Colégio Bagozzi	9
2.3. Uso de máscara	9
2.4. Ventilação das salas de aula e Outras Instalações	11
2.5. Limpeza e Desinfecção de Instalações e Equipamentos	12
2.6. Treinamento, Informação e Comunicação	13
<b>3. CAPACIDADE DE ACOMODAÇÃO</b>	<b>14</b>
<b>4. LIMPEZA E DESINFECÇÃO DE ESPAÇOS ESPECÍFICOS</b>	<b>15</b>
4.1. Desinfecção	15
4.2. Ações complementares	15
4.3. Prevenção de riscos para o pessoal	16
4.4. Disposições comuns	16
4.5. Banheiros	16
4.6. Sala de Aula	16
4.7. Sala dos professores, orientadores e coordenadores	17
4.8. Secretaria, PEB, Serviço de Atendimento e Biblioteca	17
4.9. Mecanografia / Editoração	17
4.10. Área de Circulação	18
4.11. Cantinas / Refeitórios	18
4.12. Laboratórios	18
4.13. Parques	19
4.14. Quadras Poliesportivas	19
4.15. Capela / Igreja	19
<b>5. CONSIDERAÇÕES PARA PREVENIR OU REDUZIR OS RISCOS DA COVID-19</b>	
5.1. Antes, durante e após reuniões ou eventos	20
5.2. Monitoramento da Saúde da Equipe de Trabalho e Alunos	21
5.3. Como agir se educador/aluno apresentar sintomas	21
5.4. Educador/aluno com teste positivo para a Covid-19	21
<b>6. COMUNICAÇÃO INTERNA PARA PREVENÇÃO AO COVID 19</b>	<b>22</b>
<b>REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS</b>	<b>31</b>



## 1. CONTEXTO DO COLÉGIO PE. JOÃO BAGOZZI

O Colégio Padre João Bagozzi faz parte e é mantido pela Congregação dos Oblatos de São José - instituição essa que pertence à Igreja Católica Apostólica Romana. Fundada em 14 de março de 1878 pelo padre e bispo italiano José Marelllo, hoje, está presente em todos os continentes, em 16 países. Em 2019 a Congregação completou 100 anos da sua chegada ao Brasil e, desde então, permanece firme no propósito que motivou seu nascimento: cuidar dos interesses de Jesus no exemplo de São José. Para isso, a Congregação conta com uma família religiosa composta por padres, irmãos e leigos, que tem o pai de Jesus como um modelo a ser seguido e trabalha, de maneira especial, pela formação da juventude, missões, paróquias e na difusão da devoção a São José.

Sempre pensando no jovem, a Congregação construiu uma sólida rede de instituições educacionais: em Apucarana, o Colégio São José e o Centro de Educação Infantil Girassol, e em Curitiba, o Colégio Padre João Bagozzi, a Faculdade Bagozzi, Bagozzi Kids e o Centro de Educação Infantil Menino de Nazaré, e recentemente mais um Colégio Pe. João Bagozzi, em Ourinhos-SP. As obras e ampliações na área educacional não vão parar, afinal trabalhar pela juventude é a grande missão deixada por São José Marelllo. Para saber mais, acesse [www.osj.org.br](http://www.osj.org.br)

Anos após a chegada dos Oblatos de São José no Brasil, em 1955, Padre João Bagozzi, um jovem sacerdote italiano, concretizou seu sonho e fundou a “Escola Imaculada Conceição” nas dependências da Paróquia Senhor Bom Jesus do Portão. Não demorou para que as três humildes salas se tornassem pequenas para um sonho tão grande, e logo aconteceram as ampliações, graças ao esforço e à determinação do Pe. Bagozzi. Em 1960, com o seu

falecimento, outras pessoas abraçaram a Instituição, que já se destacava no bairro Portão. Em 1973, com a fusão da escola com o “Ginásio Padre João Bagozzi”, nasce o “Colégio Padre João Bagozzi”. As transformações nunca mais pararam e, em 2002, mais um grande passo foi dado: nasce a “Faculdade Padre João Bagozzi”, que oferece cursos em Graduação e Pós-graduação.

Para o ano 2019, como marco do Centenário da Congregação dos Oblatos de São José e da cidade de Ourinhos/SP, foi inaugurada, em 10 de novembro de 2018, uma nova unidade do Colégio Bagozzi. Desta forma, o Colégio Bagozzi Ourinhos iniciou suas atividades com a entrega do Ensino Médio. Em 2020, ampliou sua atuação com o Ensino Fundamental – Anos Finais. Agora, para 2021, a nova ampliação contemplará o Ensino Fundamental – Anos Iniciais.

Porém, a pandemia por Covid 19 trouxe modificações nos modelos educativos. Como Colégio responsável socialmente e cumpridora das orientações e normas legais, suspendeu suas atividades presenciais por força do isolamento social, fundamentada nas orientações da Organização Mundial de Saúde – OMS, Ministério da Saúde do Brasil e nos decretos estaduais e municipais, locais. Deste modo, tem dado continuidade ao desenvolvimento de todas as suas atividades de forma remota (tele presencial), já com maestria e cuidados, em atendimento ao progresso das pessoas, da sociedade, bem como da continuidade da formação das mesmas, ancorada na legislação que define essas práticas.

Nesse sentido, agora, prepara suas instalações, equipe e comunidade educativa para a retomada das atividades presenciais, quando possível, com segurança e com respeito às pessoas e a sua saúde.

## 1.1. Princípios Gerais

A situação da saúde no país, ligada ao coronavírus-Covid-19, levou ao fechamento das instituições de ensino. O Colégio Bagozzi iniciou suas práticas de educação remota, conforme COMUNICADO Nº 01/2020, de 17/03/2020, desde **17 de março de 2020**.

A continuidade das aulas presenciais e de todas as outras atividades possíveis, ofertadas pelo Colégio Bagozzi passaram a ser mediadas pelo Ambiente Virtual de Aprendizagem e demais plataformas digitais. Tal decisão foi amparada pelas legislações: Portaria 188 do Ministério da Saúde, Lei Federal 13979, Decreto Estadual 64879 SP, Decreto Legislativo nº 6 de 20 de março de 2020, Decreto Municipal 25656 de 13 de março de 2020, Decreto Municipal 7240 de 17 de março de 2020 e também na AUTONOMIA PEDAGÓGICA dos Sistemas de Ensino.

Este guia especifica as disposições práticas para a reabertura e operação do Colégio Bagozzi após o período de confinamento, em conformidade com as prescrições emitidas pelas autoridades de saúde, em acordo com o Plano São Paulo - Governo do Estado de São Paulo - **DECRETO Nº 65.384, DE 17 DE DEZEMBRO DE 2020** e ainda baseado no Decreto Municipal nº 7321 de 6 de outubro de 2020. Destina-se a toda a comunidade educativa Bagozzi, como forma protocolar e orientadora de novas práticas para esse "novo tempo" que se desenha e



depende das referidas e efetivas medidas de convivência, com os limites e medidas de segurança necessários.

## **1.2. Justificativa do Plano**

Este guia é baseado nas prescrições emitidas pela OMS e Ministério da Saúde. A implementação das prescrições requer a colaboração muito estreita entre os serviços educacionais e todos os que pertencem ao Colégio Bagozi.

O protocolo é constituído para os estabelecimentos de ensino, bem como aos dispositivos de exibição e comunicação disponibilizados a todos os interessados. Cada parte do material consiste em uma apresentação dos princípios gerais do protocolo e temas, estabelecendo medidas e métodos de controle para cada um dos seguintes temas:

- a) Limpeza / desinfecção de instalações sanitárias;**
- b) Acolhimento de alunos;**
- c) Salas de aula;**
- d) Gerenciamento da circulação dos alunos e educadores;**
- e) Gerenciamento da cantina e áreas comuns;**
- f) Atividades esportivas e culturais;**
- g) Aulas específicas nos laboratórios;**
- h) Comportamento pessoal;**
- i) Caso suspeito ou comprovado de Covid 19.**

Baseia-se em 5 fundamentos:

- I. Manutenção da distância física;**
- II. Uso de equipamentos de segurança;**
- III. Limites e junção de pessoas;**
- IV. Limpeza e desinfecção de instalações e equipamentos;**
- V. Treinamento, informação e comunicação.**

## 2. PRÉ-REQUISITOS PARA O PROTOCOLO

Os alunos desempenham um papel essencial no retorno às suas atividades educativas, de forma presencial. Em particular, eles devem concordar em não vir para o Colégio Bagozzi se apresentarem os sintomas da Covid-19 ou se os mesmos acometerem suas famílias.

Os alunos serão aconselhados a medir a sua temperatura antes de virem para o Colégio Bagozzi e, se houver um sintoma ou febre (37,5° C ou mais), não deverão comparecer ao mesmo em cumprimento às normas sanitárias de cuidados, prevenção e contágio, além de comunicarem à Instituição.

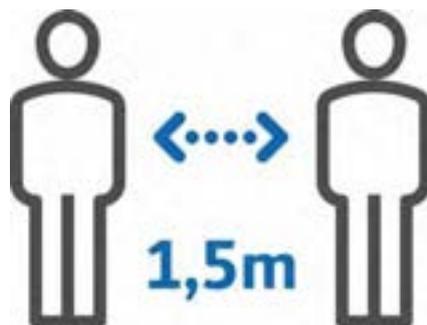
Os educadores do Colégio deverão proceder da mesma maneira. Em caso de contágio, sintomas associados ao Covid 19 ou pertencendo ao grupo de risco, não deverão comparecer à instituição, mas sim comunicar a ocorrência para que sejam tomadas as devidas providências. A relação desses fatores de risco é estabelecida pelas autoridades de saúde, que são: ter mais de 60 (sessenta) anos, estar grávida, ter doenças respiratórias crônicas, diabetes, outras doenças crônicas, usar medicamentos imunossupressores ou estar fazendo tratamento de câncer.

### 2.1. Manutenção da distância física

A regra da distância física tem como princípio respeitar uma **distância mínima de 1,5m entre cada pessoa**, pois permite evitar o contato direto e a contaminação respiratória, visto que a transmissão costuma ocorrer no contato com infectados, por meio de secreções, como: gotículas de saliva, espirro, tosse e catarro.

A organização estabelecida no Colégio deve permitir que esse princípio seja aplicado em todos os contextos e espaços (chegada e arredores da Colégio, vivência, corredores, cantinas, mecanografia, biblioteca, laboratórios, banheiros, etc.).

Os regulamentos de saúde insistem na necessidade de impor essa distância mínima, levando em consideração a dificuldade que isso pode representar, especialmente para as aulas. Esse distanciamento deve ser seguido desde a chegada dos alunos e educadores no Colégio, na sua permanência e na sua saída. Esses gestos de barreira citados devem ser aplicados permanentemente, em qualquer lugar e por todos. Atualmente, essas são as medidas de prevenção individual mais eficazes, contra a propagação do vírus.





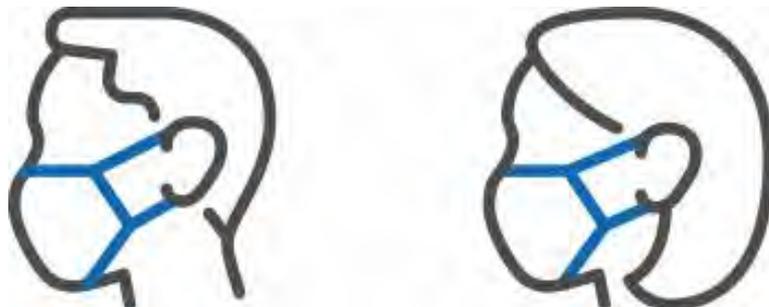
## 2.2. Entrada – Permanência - Saída no Colégio Bagozi

- Ao entrar ou sair do Colégio, todo indivíduo deverá desinfetar as mãos com uma solução antisséptica de base alcoólica, de uso pessoal e/ou que estará disponível nas entradas, portaria, recepção e dispensadores de álcool em gel;
- Utilizar máscaras no interior do Colégio (dentro e fora da sala de aula, exceto nas situações em que a especificidade da função não o permita); e no percurso casa-colégio-casa (especialmente quando utilizados transportes públicos);
- Evitar tocar na parte da frente da máscara;
- Manter o distanciamento físico durante a chegada, saída e nos intervalos;
- Evitar tocar nos olhos, no nariz e na boca;
- Usar lenços de papel (de utilização única) para assoar, descartar na lixeira, depois de utilizados e lavar as mãos, com água e sabão;
- Tossir ou espirrar para a zona interior do braço, com o cotovelo e nunca para as mãos;
- Evitar tocar em bens comuns e em superfícies como corrimãos, maçanetas, interruptores, entre outras;
- Respeitar o uso restrito dos espaços atentando para a capacidade de cada um, definida no seu protocolo de sinalização;
- Respeitar as sinalizações no chão que indiquem distâncias mínimas entre as pessoas;

A lavagem das mãos é essencial e consiste em lavar todas as partes das mãos com água e sabão por pelo menos 30 segundos, com uma secagem cuidadosa, se possível, usando uma toalha de papel descartável ou ainda ao ar livre. Toalhas para uso coletivo devem ser evitadas.

## 2.3. Uso de máscara

As autoridades de saúde recomendam o uso de uma máscara antiprojeção do vírus. Usar uma máscara é obrigatório em todas as situações dentro do Colégio e ainda manter as regras de distanciamento. Cabe ao empregador fornecer máscaras para seus educadores em contato direto com os alunos, bem como para os educadores de manutenção em geral. Para os alunos é de responsabilidade dos mesmos o uso e a aquisição de máscaras.





### 2.3.1. A lavagem das mãos deve ser realizada, no mínimo:

- a) Na chegada ao Colégio;
- b) Antes de voltar às aulas, especialmente após o intervalo;
- c) Antes e depois de cada refeição;
- d) Antes de ir e usar o banheiro;
- e) Depois de assoar o nariz, tossir, espirrar.

A conscientização e o envolvimento dos alunos, equipe educativa e familiares são fundamentais para garantir a aplicação permanente dessas regras.



### 2.3.2. Colocação da máscara:

- Lave as mãos com água e sabão ou com uma solução à base de álcool, antes de colocar a máscara;
- Colocar a máscara na posição correta. A borda dobrável deve estar para cima;
- Segurar a máscara pelas linhas de suporte/elásticos e adaptar a cada orelha;
- Ajustar a máscara junto ao nariz e queixo, sem tocar na face da máscara.





### 2.3.3. Remoção da máscara:

- Lavar as mãos com água e sabão ou solução à base de álcool;
- Retirar a máscara apenas segurando nas linhas de suporte/elásticos;
- Manter a máscara longe do rosto e da roupa, para evitar tocar em superfícies potencialmente contaminadas da máscara;
- A máscara deve ser substituída por uma nova assim que estiver úmida;
- Colocar a máscara no recipiente adequado e lavar novamente as mãos.



### 2.4. Ventilação das salas de aula e Outras Instalações

A ventilação das instalações é frequentemente realizada e dura pelo menos 10(dez) minutos de cada vez. As salas de aula e outras salas ocupadas durante o dia serão ventiladas antes da chegada dos alunos, durante cada recesso, e à noite durante a limpeza das instalações.

Para salas equipadas com ventilação mecânica, seu bom funcionamento será verificado periodicamente, como definido na legislação.





## 2.5. Limpeza e Desinfecção de Instalações e Equipamentos

A limpeza e desinfecção de instalações e equipamentos é um componente essencial na luta contra a propagação do vírus. O Colégio Bagozzi organizou estes procedimentos frequentes de acordo com os princípios desenvolvidos abaixo.

Haverá distinção entre limpeza simples e limpeza completa, incluindo a desinfecção de instalações e equipamentos para remover vírus, especialmente nas áreas de contato manual. No caso de instalações que não forem visitadas nos últimos 5 (cinco) dias, o protocolo de limpeza usual já é suficiente, não sendo necessárias medidas específicas de desinfecção.

A ventilação das instalações acontecerá frequentemente. Ainda que as instalações tenham sido visitadas nos últimos 5 (cinco) dias, mesmo que parcialmente, a ventilação frequente é necessária, por precaução.

Para a desinfecção, serão utilizados os desinfetantes domésticos indicados pela norma vigente, considerando sua eficácia, como determinam as autoridades de saúde.



## 2.6. Treinamento, Informação e Comunicação

Para que o cumprimento das medidas de prevenção aconteça, faz-se necessário educar e envolver os alunos, educadores, familiares e toda a comunidade educativa sobre a responsabilidade no combate a propagação do vírus.

### 2.6.1. Educadores

Os professores e todos os demais educadores são treinados e capacitados a cumprir as medidas protetivas em todos os aspectos, consigo próprios e com os alunos: regras da distância física, uso de máscaras, higienização das mãos, etc.

Este treinamento é baseado, em particular, nas prescrições deste guia. As informações são reforçadas periodicamente, em especial antes do início de cada aula. A equipe gestora coordenará e apoiará essas ações de treinamento. A comunidade educativa será claramente informada, nos canais de comunicação internos e por meio dos canais digitais, periodicamente, sobre estes aspectos:

- a) As condições para a abertura do Colégio;
- b) O seu papel ativo no respeito aos gestos de barreira: lavar as mãos, distanciamento, uso de máscaras e álcool em gel;
- c) Monitoramento de sintomas com uma medição diária da temperatura, ao chegar ao Colégio (a temperatura deve estar abaixo de 37,5° C);
- d) Orientação sobre os meios implementados em caso de sintomas em um aluno ou educador, bem como os procedimentos aplicáveis quando um caso surgir;
- e) Indicação dos números de telefones úteis para se obter informações e detalhes de contato da equipe de serviço de saúde do município, especializada no atendimento de Covid 19;
- f) A proibição de entrar nos prédios do Colégio;
- g) Os pontos e horários de entrada e saída dos alunos;
- h) Os horários a serem respeitados para evitar reuniões e aglomerações nos momentos de entrada e saída;
- i) A organização dos espaços coletivos: cantina, banheiro, biblioteca, laboratórios, áreas de convivência, áreas de esportes, etc.

### **2.6.2. Alunos**

No retorno das atividades presenciais, os alunos terão informações práticas sobre distância física, usos de equipamentos de segurança e higienização das mãos.

Essa conscientização se dará por meio de comunicação interna, pelos recursos digitais e pelos próprios educadores, sempre num discurso de reforço às práticas de segurança e prevenção. Será repetida o quanto for necessário, para que a implementação dessas novas práticas se torne um hábito.

Haverá ainda atenção especial e apoio adequado aos alunos portadores de necessidade especial, frente aos novos protocolos definidos.

### 3. CAPACIDADE DE ACOMODAÇÃO

A capacidade de acomodação do Colégio Bagozzi, respeitando os fundamentos descritos neste protocolo de saúde, é um fator determinante na definição das condições para a reabertura e operação das atividades neste período assolado pela pandemia.

A conformidade com o princípio da distância física é uma condição essencial para a saúde. Assim, avaliamos a nossa capacidade de acolhimento:

- a) Dimensionamento sinalizado nas áreas disponíveis nas instalações e nos espaços livres ao ar livre;
- b) Necessidade de limpar e desinfetar regularmente as instalações de trabalho para melhor acomodar alunos e educadores;
- c) Avaliar, com conhecimento técnico, a força de trabalho prevista e os espaços que podem ser tratados de acordo com as prescrições deste protocolo;
- d) Determinar os métodos operacionais de uso das salas de uso comum e específicas, bem como os equipamentos não individuais;
- e) Organizar os desenhos de todos os espaços, determinando-os de forma a cumprir as medidas sanitárias a serem aplicadas, antes do retorno dos alunos ao Colégio;
- f) As salas de aula devem ser organizadas de modo a respeitar uma distância de pelo menos 1,5m entre as carteiras e entre as mesas e a mesa do professor(a);
- g) A sala deve ser ventilada (natural ou mecanicamente) segundo as medidas de segurança;
- h) Comunicação e sinalização de toda a sistemática que deverá ser vivenciada pelos alunos e educadores;
- i) Fornecimento de orientação das medidas de segurança para o transporte escolar dos alunos;
- j) Implementação do PLANO DE RETORNO nos formatos impresso e digital;
- k) Definição do protocolo de limpeza e desinfecção que garanta a frequência prevista;
- l) Disponibilidade de sabão líquido, secadores descartáveis de mãos, dispensadores de álcool em gel nos espaços de uso comum e lixeira fechadas;
- m) Garantia da reposição deste material em frequência e quantidade adequadas;
- n) Neutralização do acesso às instalações e equipamentos que não possam estar sujeitos a um protocolo de desinfecção e de uso;
- o) Implementação dos elementos materiais e de comunicação visual internos para aplicar as regras de circulação, espaços comuns, entrada e saída dos alunos.





## 4. LIMPEZA E DESINFECÇÃO DE ESPAÇOS ESPECÍFICOS

São considerados como critérios básicos para prevenção:

- a) **Manutenção da distância física;**
- b) **Aplicação de gestos de barreira para contato com vírus;**
- c) **Evitar da aglomeração;**
- d) **Treinamento, informação e comunicação constantes.**

### 4.1. Desinfecção

Para a desinfecção serão utilizados os procedimentos:

- a) Uso de desinfetantes que atendam as normas sanitárias;
- b) Limpeza combinada com produto desinfetante de detergente, de acordo com a norma, que permita associar a limpeza e a desinfecção em uma única operação;
- c) Cuidados para que não ocorra a mistura de produtos de limpeza que possam causar vapores irritantes e tóxicos aos olhos, pele e mucosa respiratória;
- d) Não realização dessas operações de limpeza e desinfecção na presença dos alunos;
- e) Armazenamento dos produtos de limpeza fora do alcance dos alunos;
- f) Execução da limpeza e desinfecção do piso pelo menos uma vez ao turno, em todos os espaços utilizados ou de passagem;
- g) Limpeza e desinfecção várias vezes ao dia, nas áreas utilizadas, superfícies e objetos frequentemente tocados (se as superfícies não estiverem visivelmente sujas, a desinfecção direta sem limpeza prévia é suficiente);
- h) Limpeza e desinfecção das instalações sanitárias: banheiros, pias, torneiras, descargas, travas, interruptores, etc; dos pontos de contato: maçanetas de portas e janelas, interruptores, botões de elevador, corrimão de escadas após fluxo de movimentação;
- i) Os materiais e objetos de ensino manuseados pelos alunos ou professores serão desinfetados após o uso, com desinfetantes que estejam em conformidade com o padrão;
- j) No caso dos espaços utilizados por grupos de alunos diferentes, como laboratórios, será realizada a limpeza completa das mesas, cadeiras, equipamentos e materiais de uso dos alunos, entre cada grupo.

### 4.2. Ações complementares

Como ações complementares, consideram-se:

- a) Equipar as lixeiras com sacos de lixo doméstico, esvaziar e lavar as mesmas todos os dias;
- b) Descartar o equipamento de limpeza de uso único em um saco de lixo bem fechado;
- c) Garantir o fornecimento permanente das pias com sabão líquido;
- d) Ventilar regularmente as instalações.



### 4.3. Prevenção de riscos para o pessoal

O Colégio Bagozzi utilizará produtos de limpeza de acordo com os procedimentos operacionais indicados pelos fabricantes, além das medidas sanitárias e da aplicação das normas de segurança mencionadas nas suas fichas de dados de segurança.

### 4.4. Disposições comuns

Foi definido um plano diário de limpeza para as instalações que garante:

- a) Sala de aula: assegurar uma limpeza completa de pisos, portas, mesas, cadeiras, móveis etc., antes da chegada dos alunos; garantir que a frequência de limpeza completa seja aumentada nos espaços usados para todos os pontos de contato, áreas frequentemente afetadas e equipamentos multiuso; garantir que uma limpeza completa de mesas, cadeiras, equipamentos e materiais em contato com os alunos seja realizada quando diferentes grupos se sucederem;
- b) Cantina: verificar se as mesas e cadeiras estão bem limpas antes da chegada dos alunos e depois entre cada uso.

### 4.5. Banheiros

Para os banheiros, serão considerados os procedimentos:

- a) Limitar o número de pessoas presentes nas instalações sanitárias para respeitar a distância física;
- b) Gerenciar os fluxos dos alunos para os banheiros (saída e retorno à sala de aula);
- c) Ventilar frequentemente as instalações sanitárias e/ou verificar se a ventilação está funcionando corretamente;
- d) Informar aos alunos que lavem as mãos antes e depois de usar o banheiro;
- e) Assegurar de que as instalações sanitárias permitam que alunos e educadores lavem as mãos o tempo todo (água, sabão líquido).

### 4.6. Sala de Aula

A sala de aula é montada de maneira a respeitar a distância física de pelo menos 1,5m, o que implica:

- a) Arrumar os móveis de modo a respeitar a distância física;
- b) Definir os métodos de ocupação da sala de aula com base no número de alunos;
- c) Respeitar uma distância de pelo menos 1,5m entre as mesas e entre as mesas e a mesa do professor(a);
- d) Limitar o movimento na sala de aula, estabelecendo uma direção de circulação dentro da sala, com marcação chão;
- e) Usar máscara em todas as situações.



#### 4.7. Sala dos professores, orientadores e coordenadores

Para os sala dos professores, orientadores e coordenadores, serão considerados os procedimentos:

- a) Ao entrar ou sair das Salas de Professores / Orientadores / Coordenadores, deverá haver desinfecção das mãos com uma solução antisséptica de base alcoólica;
- b) Obrigatório o uso das máscaras;
- c) Usar Kit de objetos pessoais.

#### 4.8. Secretaria, PEB, Serviço de Atendimento e Biblioteca

No caso dos espaços de Secretaria, Pastoral Educacional Bagozziana, Serviço de Atendimento e Biblioteca, serão considerados:

- a) Respeitar as regras de distanciamento físico e de ocupação máxima do espaço de atendimento (balcões, guichês, salas de estudo, etc.) que deverá ser de 1 pessoa;
- b) O Educador em atendimento e o público atendido devem usar sempre máscaras durante todo o período em que permaneça dentro das instalações;
- c) Os educadores de atendimento estarão protegidos com os EPI's necessários e recomendados;
- d) O atendimento ao público será feito por agendamento e/ou ordem de senha, a fim de evitar concentração e espera das pessoas.

#### 4.9. Mecanografia / Editoração

Para os serviços de mecanografia, impressão, reprografia e editoração deve-se seguir os procedimentos:



- a) Devem privilegiar-se outros meios de atendimento, que não o presencial, por canais digitais: [contato@bagoziourinhos.com.br](mailto:contato@bagoziourinhos.com.br), [secretaria@bagoziourinhos.com.br](mailto:secretaria@bagoziourinhos.com.br) ou WhatsApp (14) 99611-9734.

#### 4.10. Área de Circulação

Para o uso das áreas de circulação, todos deverão considerar:

- a) A direção do tráfego definida em conformidade com as regras de incêndio e evacuação, favorecendo a direção única do tráfego;
- b) Portas que podem ser mantidas na posição aberta para evitar pontos de contato;
- c) Favorecer a entrada na sala de aula por vários acessos para reduzir os fluxos, dependendo da configuração das instalações;
- d) Certificar de que o princípio da distância física seja respeitado nas áreas de circulação, principalmente em torno de salas de aula e banheiros;
- e) Alterar os intervalos para limitar o número de alunos nos corredores e, portanto, na circulação;
- f) Listar os educadores externos que devem circular no Colégio com instruções específicas.

#### 4.11. Cantinas / Refeitórios

Para uso das Cantinas / Refeitórios, serão considerados os procedimentos:

- a) Para a alimentação na cantina/refeitório, deverão ser respeitados os horários de alimentação definidos para acesso, de modo a minimizar as filas e aglomeração de grupos de alunos nos corredores;
- b) Será respeitado o distanciamento entre pessoas, mesas e assentos, de 1,5m entre pessoas;
- c) Serão disponibilizados recursos para a higienização das mãos antes e após cada refeição;
- d) A equipe da lanchonete usará máscaras e fará a higienização das mãos entre cada contato;
- e) Haverá limpeza das mesas e cadeiras após as refeições;
- f) As lixeiras serão distribuídas na área da cantina.

#### 4.12. Laboratórios

Os laboratórios serão utilizados sob os seguintes critérios:

- a) Manter a distância física e usar equipamentos individuais;
- b) Usar equipamentos adequados e definidos para cada aula em laboratórios;
- c) Limitar o uso de materiais de ensino manuseados por vários alunos;
- d) Manter métodos de desinfecção adequados aos equipamentos;
- e) Privilegiar e favorecer demonstrações do professor ou usar vídeos;



- f) Organizar atividades individuais para evitar a troca de material;
- g) Limpar as mesas, cadeiras, equipamentos e materiais em contato com os alunos entre cada grupo, se possível usando desinfetantes.

#### **4.13. Parques**

Os parques e os espaços de contato e uso de objetos comuns e que não permitem o distanciamento social, serão isolados para que não haja permanência de alunos e equipe educativa. Manter a distância física e usar equipamentos individuais;

#### **4.14. Quadras Poliesportivas**

As quadras poliesportivas poderão ser utilizadas sob os seguintes critérios:

- a) Serão limitadas as práticas, considerando apenas as atividades físicas de baixa intensidade e com distância física específica para atividades esportivas práticas das disciplinas;
- b) Estão proibidos jogos de bola e jogos de contato;
- c) Está proibido o uso de equipamentos esportivos de uso comum, que possam ser manipulados por todos;
- d) Serão priorizadas as atividades esportivas individuais que permitam preservar a distância física;
- e) Está proibido tomar banho nos vestiários da quadra.

#### **4.15. Capela / Igreja**

A capela ou Igreja serão utilizadas sob os seguintes critérios:

- a) Para pequenos grupos e em atividades curtas;
- b) Para visitas e momentos de reflexão / oração individuais;
- c) Manter a distância física e usar equipamentos individuais;
- d) Manter métodos de desinfecção adequados aos mobiliários e demais objetos;
- e) Sob limpeza de bancos e materiais em contato com os alunos entre cada grupo, se possível usando desinfetantes.



## 5. CONSIDERAÇÕES PARA PREVENIR OU REDUZIR OS RISCOS DA COVID-19

### 5.1. Antes, durante e após reuniões ou eventos

Para que ocorram reuniões e/ou eventos serão respeitados os critérios nas fases: antes, durante e após reunião/evento.

#### **Antes da reunião/evento:**

- a) Certificar-se de que o encontro presencial é mesmo necessário;
- b) Verificar se o evento pode ser diminuído e atender a menos pessoas;
- c) Disponibilizar materiais de prevenção como lenços e máscaras;
- d) Advertir os participantes de que aqueles que tiverem sintomas de Covid-19 não devem participar do encontro.

#### **Durante a reunião/evento:**

- a) Informar aos participantes das medidas planejadas relacionadas à Covid-19;
- b) Encontrar formas descontraídas de cumprimento sem se tocar;
- c) Encorajar as pessoas cobrirem espirros, tosses, usando o cotovelo;
- d) Se possível, dispor os assentos com 1,5m de distância entre si;
- e) Abrir as janelas;
- f) Disponibilizar álcool em gel.

#### **Após a reunião/evento:**

- a) Manter os nomes e contatos dos participantes por pelo menos um mês;
- b) Se algum participante tiver que isolar-se por testar positivo ou suspeita de Covid-19, o organizador deve informar os participantes a monitorarem o desenvolvimento de sintomas por 14 (quatorze) dias.





## 5.2. Monitoramento da Saúde da Equipe de Trabalho e Alunos

Sobre o monitoramento da saúde da equipe de trabalho e alunos, serão seguidos os procedimentos:

- a) Cada gestor acompanhará sua equipe verificando diariamente o seu estado de saúde e a possível manifestação de sintomas como tosse, cansaço, congestão nasal, coriza, mialgia (dor do corpo), dor de cabeça, dor de garganta ou dificuldade para respirar;
- b) Acompanhará também a ocorrência de casos suspeitos ou confirmados na família/residência do educador;
- c) Esclarecerá para todos os educadores os protocolos a serem seguidos caso alguém apresente sintomas ou teste positivo para a Covid-19, informando o cronograma a ser seguido nestes casos (tempo de isolamento, período de retorno, etc.).

## 5.3. Como agir se educadores/aluno apresentar sintomas

Em caso de educadores ou alunos apresentarem sintomas:

- a) O gestor/professor/coordenador acompanhará de perto este educador /aluno;
- b) Caso haja piora dos sintomas, haverá orientação sobre busca de atendimento médico presencial;
- c) Em caso de realização do teste para Covid-19, o educador /aluno deverá permanecer na residência até que seja emitido o resultado do exame ou o parecer médico;
- d) Orientação ao educador/aluno sobre reforçar os cuidados de prevenção em casa;
- e) Realizando ou não o teste, o educador/aluno só deverá retornar ao trabalho quando autorizado por um médico.

## 5.4. Educadores/aluno com teste positivo para a Covid-19

No caso do educador ou aluno testar positivo para Covid-19, serão considerados os procedimentos:

- a) Após a confirmação com parecer médico formal, o educador/aluno deverá permanecer afastado do trabalho/aula e em isolamento até receber autorização médica para retornar a rotina normal. Além disso, serão reforçados os cuidados em casa para prevenção a contaminação dos familiares.
- b) O retorno de educador/aluno diagnosticado e afastado por Covid-19 só poderá acontecer com autorização médica. Se ao término do período de afastamento recomendado pelo médico persistirem os sintomas, o educador/aluno será orientado a permanecer em sua residência por mais 7 (sete) dias. Se ao final deste período ainda houver qualquer sintoma, o educador/aluno deverá procurar novamente o atendimento médico presencial.
- c) Recomenda-se que as pessoas que pertençam à equipe/turma em que um educador/aluno diagnosticado teve contato direto seja afastada pelos próximos 14 (quatorze) dias. Aqueles que não tiveram contato direto, deverão manter sua rotina normal de trabalho/aula, intensificando todas as medidas preventivas. É essencial acompanhar o surgimento de sintomas.

## 6. COMUNICAÇÃO INTERNA PARA PREVENÇÃO AO COVID 19

Para que toda a comunidade educativa seja permanentemente orientada, lembrada e exerça as práticas preventivas em combate ao contágio por Coronavírus, os ambientes internos e os canais digitais do Colégio Bagozzi serão cobertos pelas peças de comunicação criadas para a Campanha de Retorno: BAGOZZI PROTEGE VOCÊ.

### Peça 1: Logotipo da campanha *Bagozzi Protege Você*

*Objetivo: lembrar permanentemente sobre a importância do uso de máscara.*



Fonte: Marketing Bagozzi (2020)



**Peça 2: Cartaz para Sala de Aula**

*Disposição em todas as salas de aula*

*(Obs: capacidade irá variar de acordo com o tamanho do ambiente).*





Peça 3: Banner de Cuidados Gerais.  
Disposição em corredores e áreas de circulação.

**BAGOZZI PROTEGE VOCE**

# SIGA TODAS AS ORIENTAÇÕES

COM A COLABORAÇÃO DE TODOS  
TORNAREMOS O AMBIENTE SEGURO

### KIT PESSOAL DE PREVENÇÃO

- MÁSCARA
- ÁLCOOL EM GEL
- SQUEEZE

### SINAIS DE ALERTA

- FEBRE
- TOSSE  
ESPIRRO
- DOR DE  
GARGANTA
- FALTA DE AR
- DOR NO  
CORPO
- SECREÇÃO

### COMPORTAMENTO COLETIVO

- DISTANCIAMENTO  
MÍNIMO 1,5M
- EVITAR CONTATO  
E AGLOMERAÇÃO
- COTOVELO NA  
BOCA AO TOSSIR  
OU ESPIRRAR
- DESCARTAR  
MATERIAIS EM  
LOCAL ADEQUADO

PORTAS E JANELAS  
SEMPRE ABERTAS

**BAGOZZI**  
REDE OSI



**Peça 4: Cartaz para Assentos Desativados.**

*Aplicação em cadeiras que não poderão ser ocupadas para manter o distanciamento.*



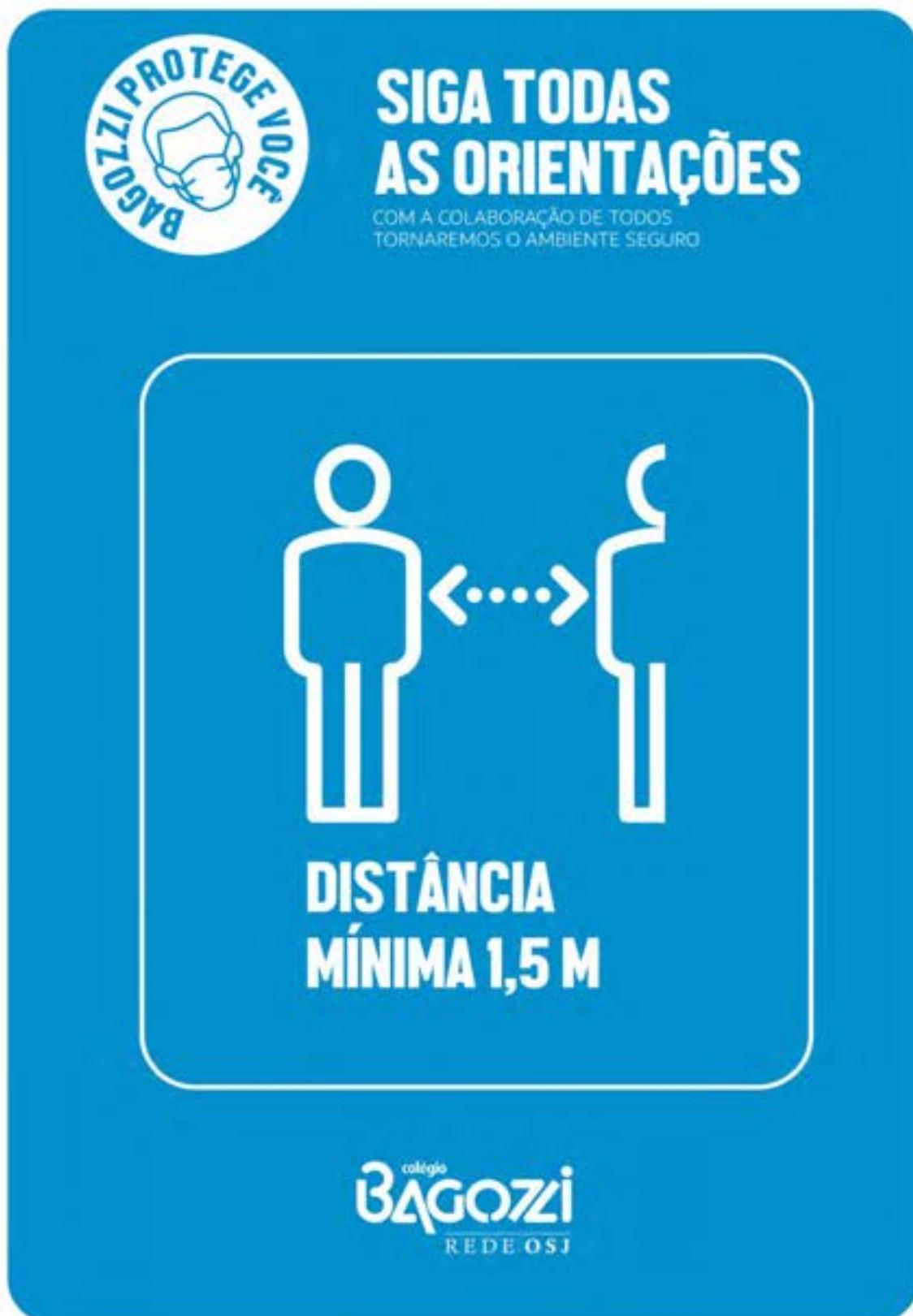
Fonte: Marketing Bagozzi (2020)

**Peça 5: Cartaz de Controle de Capacidade por ambiente.**  
*Disposição em áreas que tenham limite de capacidade de pessoas.*  
*(Obs: capacidade irá variar de acordo com o tamanho do ambiente).*



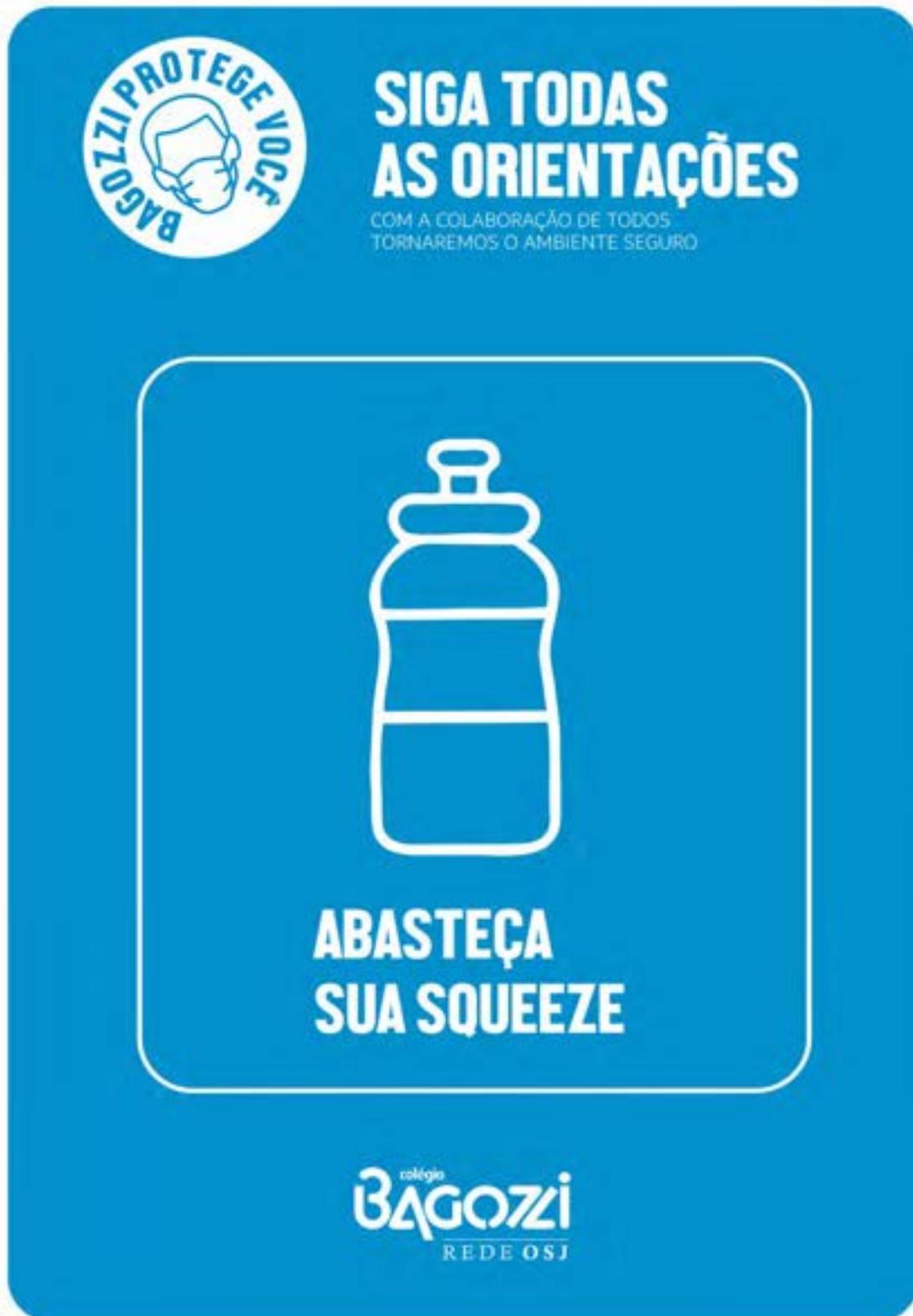


Peça 6: Cartaz de Distanciamento Mínimo.  
Disposição em salas, corredores e áreas de circulação.





Peça 7: Cartaz para Abastecimento das Squeezes.  
Disposição em salas, corredores e áreas de circulação.



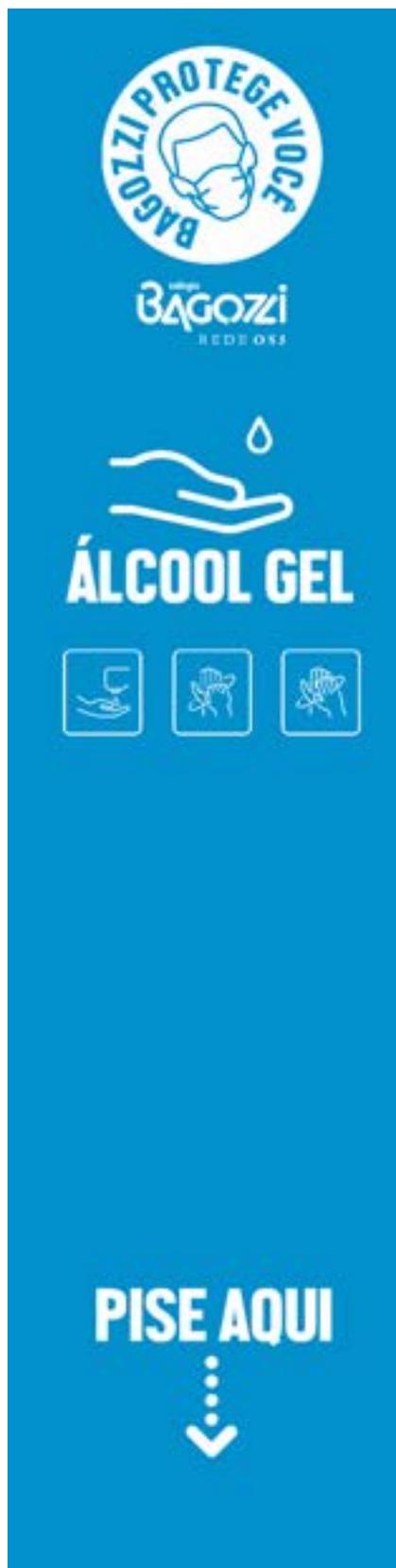
Fonte: Marketing Bagozzi (2020)

Peça 8: Adesivos de Banheiros sobre Higienização das Mãos.  
Disposição em banheiros e espelhos sobre pias.



Fonte: Marketing Bagozzi (2020)

**Peça 9: Totem dispensador de Álcool Gel**  
*Disposição nas entradas/saídas do Colégio.*



Fonte: Marketing Bagozzi (2020)



# REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

ANEC. **Protocolo ANEC de Retorno às Aulas Presenciais**. ANEC: Associação Nacional de Educação Católica do Brasil, 2020.

ORGANIZAÇÃO PAN-AMERICANA DA SAÚDE - **Folha informativa – COVID-19**. Disponível em: <[https://www.paho.org/bra/index.php?option=com\\_content&view=article&id=6101:covid19&Itemid=875#historico](https://www.paho.org/bra/index.php?option=com_content&view=article&id=6101:covid19&Itemid=875#historico)>. Acesso em: 10 jun. 2020.

SENHORAS, Elói Martins. **Coronavírus e Educação: Análise dos Impactos Assimétricos**. 2020. Disponível em: <<https://revista.ufr.br/boca/article/view/Covid-19Educacao/2945>>. Acesso em: 10 jun. 2020.

BRASIL. Ministério da Saúde. Secretaria de Vigilância em Saúde. **Boletim Epidemiológico 06: Doença pelo Coronavírus 2019**, Brasília, 03 de abril de 2020. Disponível em: <<https://portalarquivos.saude.gov.br/images/pdf/2020/Abril/06/2020-04-06-BE7-Boletim-Especial-do-COE-Atualizacao-da-Avaliacao-de-Risco.pdf>>. Acesso em: 11 jun. 2020.

UNESCO. **Suspensão das aulas e resposta à COVID-19**. Disponível em: <<https://pt.unesco.org/covid19/educationresponse>>. Acesso em: 10 jun. 2020.

BRASIL. Ministério da Saúde. Coronavírus: **Monitoramento das Instituições de Ensino**. 2020. Disponível em: <<http://portal.mec.gov.br/coronavirus>>. Acesso em: 10 jun. de 2020.

BRASIL. Ministério da Educação. **Portaria nº 544**, de 16 de junho de 2020. Dispõe sobre a substituição das aulas presenciais por aulas em meios digitais, enquanto durar a situação de pandemia do novo coronavírus - Covid-19. Disponível em: <<http://www.in.gov.br/en/web/dou/-/portaria-n-544-de-16-de-junho-de-2020-261924872>>. Acesso em: 18 jun. de 2020.

\_\_\_\_\_. Ministério da Educação /Ministério da Saúde. **Portaria Conjunta nº 20**, de 18 de junho de 2020. Estabelece as medidas a serem observadas visando à prevenção, controle e mitigação dos riscos de transmissão da COVID-19 nos ambientes de trabalho (orientações gerais). Disponível em: <<http://www.in.gov.br/en/web/dou/-/portaria-conjunta-n-20-de-18-de-junho-de-2020-262408085>>. Acesso em: 19 jun. de 2020.

BRASIL. Ministério da Educação. **Protocolo de biossegurança para retorno das atividades nas Instituições Federais de Ensino**. Secretaria de Educação Superior. Ministério da Educação. Versão: Julho de 2020.

Ministério da Saúde. Secretaria de Atenção Especializada à Saúde. Departamento de Atenção Hospitalar, Urgência e Domiciliar. **Protocolo de Tratamento do Novo Coronavírus (2019-nCoV)**. Brasília - DF. 2020.

colégio  
**BAGOZI**  
REDE OSJ